

Министерство Здравоохранения Удмуртской Республики
Сарапульский филиал
Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Республиканский медицинский колледж
имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики

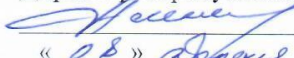
СОГЛАСОВАНО:

Зав. учебной частью

 / Фёдорова М.А./
« 06 » 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Сарапульского филиала

 /А.В. Алексеев/
« 08 » 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ «МОЛОДЕЖЬ. НАУКА. МЕДИЦИНА»
СРЕДИ СТУДЕНТОВ 1 КУРСА СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО,
АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО, ФАРМАЦИЯ

Сарапул, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения республиканского конкурса индивидуальных проектов «Молодежь. Наука. Медицина» среди студентов 1 курса специальностей Сестринское дело, Акушерское дело, Фармация.

1.2. Конкурс проводится в соответствии с планом работы АПОУ УР «РМК МЗ УР» на 2021-2022 учебный год.

1.3. Организатором Конкурса является Сарапульский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

1.4. Информация о сроках, условиях проведения, результатах Конкурса размещается на официальном сайте Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР» <http://sarapul.rmkur.ru/>

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА.

2.1. Цели конкурса:

- стимулирование интеллектуального и творческого развития студентов;
- выявление наиболее одаренных и талантливых обучающихся;
- повышение качества профессиональной подготовки;
- привлечение внимания к современным проблемам в области здравоохранения и здоровья человека.

2.2. Задачи конкурса:

- развитие познавательной активности и творческих способностей обучающихся;
- вовлечение обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность и формирование поисковых, исследовательских компетенций;
- повышение проектной грамотности обучающихся;
- развитие навыков публичного выступления;
- совершенствование навыков самостоятельной работы и развитие профессионального мышления;
- приобщение студентов к здоровому образу жизни, актуальным социальным проблемам современного общества, общекультурному и профессиональному развитию;
- повышение творческой активности педагогических работников;
- повышение качества подготовки обучающихся среднего звена и дополнительного образования.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится в период с 20 мая по 6 июня 2022 года и включает в себя следующие этапы:

1 этап - с **20 мая по 25 мая 2022 года** – проведение публичной защиты индивидуальных проектов внутри филиалов АПОУ УР «РМК МЗ УР», определение лучших работ;

2 этап - с **26 мая по 30 мая 2022 года** – прием материалов конференции (заявки и работы), проверка на соответствие требованиям, формирование списка лучших работ для открытого просмотра;

3 этап – **3 июня 2022 года** – выступление участников конкурса в форме видеоконференции в сервисе zoom. Работа экспертного совета, определение победителей в номинациях;

4 этап – **6 июня 2022 года** – рассылка почетных грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

4.1. Непосредственное руководство проведением Конкурса осуществляет Оргкомитет, в составе:

- Алексеев А.В., председатель оргкомитета, директор Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Федорова М.А., зам. председателя, заведующая учебной частью Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Терлецкая С.В., заведующая производственной практикой Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Артемьева М.А., методист Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Максимов А.В., преподаватель Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Сарбаев Сергей Яковлевич, психолог АПОУ УР «РМК МЗ УР»;

4.2. Функции оргкомитета:

- руководство комплексом мероприятий по организации и проведению конкурса;
- разработка критериев оценки представленных на конкурс работ;
- координация работы экспертного совета конкурса;
- подведение итогов, оформление дипломов победителям, сертификатов – участникам;
- награждение победителей конкурса и их руководителей, рассылка наградных материалов.

4.3. Оргкомитет несет ответственность за соблюдение настоящего Положения, создание равных условий для всех участников, обеспечение объективности оценки присланных на Конкурс работ.

4.4. Для проведения 3 этапа организуется выступление участников конкурса в форме видеоконференции.

4.5. Для оценивания представленных работ на 3 этапе формируется экспертный совет в состав, которого входят преподаватели с каждого филиала (не менее 3 человек), подготовившие участников конференции. Из членов экспертного совета на 3 этапе будут сформированы подкомиссии, для проведения оценки конкурсных работ по номинациям.

4.6. В полномочия экспертного совета входит:

- проверка и оценка конкурсных работ
- определение победителей конкурса;
- определение победителей в номинациях.

4.7. Экспертная комиссия на 3 этапе определяет победителей Конкурса путем составления сводной рейтинговой таблицы участников. При равенстве суммы баллов, набранных двумя и более участниками, им присуждается одно место в рейтинговой таблице.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. К участию в Конкурсе допускаются студенты первых курсов, обучающиеся по программам среднего профессионального образования специальностей Сестринское дело, Акушерское дело, Фармация.

4.2. Конкурс индивидуальных проектов «Молодежь. Наука. Медицина» проводится по следующим номинациям:

- предметно-ориентированный проект;
- исследовательский проект;
- приз зрительских симпатий.

4.3. От филиалов АПОУ УР «РМК МЗ УР» - Глазовского, Воткинского, Можгинского, Сарапульского принимаются к участию по одной работе в номинациях: предметно-

ориентированный и исследовательский проект, от АПОУ УР «РМК МЗ УР» по две работы в номинациях: предметно-ориентированный и исследовательский проект.

4.4. Участие в конкурсе является бесплатным и добровольным.

4.5. Заявку и конкурсные материалы необходимо выслать на электронный адрес Организационного комитета artemjewamaria@yandex.ru (заявка отправляется в текстовом редакторе Microsoft Word, Приложение 1) с 26 мая по 31 мая 2022 года единым архивом zip, rar (Иванова, Сарапул), в теме сообщения указать «Конкурс ИП». В архивном файле обязательно наличие следующих файлов: заявка, конкурсная работа, презентация.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

5.1. Конкурсная работа должна быть грамотно написана и правильно оформлена.

5.2. Конкурсная работа должна быть подготовлена по следующей структуре:

- титульный лист;
- содержание;
- введение, в котором раскрываются актуальность, значимость темы, цель и задачи проекта, ожидаемый результат;
- основная часть, состоящая из двух разделов:
в первом разделе содержатся теоретические основы темы;
во втором разделе размещается практическая часть (опыты, эксперимент, расчеты, таблицы, графики и т.д.);
- заключение, в котором содержатся выводы и результат проекта;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

5.3. Конкурсные материалы должны быть выполнены средствами пакета Microsoft Office.

5.4. Конкурсная работа оформляется на листах формата А4(210x297 мм), шрифт Times New Roman, выравнивание по ширине, размер шрифта 14 кегль, абзацный отступ 1,25 см, межстрочный интервал 1,5, размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

5.5. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию работы, но не нумеруются.

5.6. Титульный лист оформляется в соответствии с образцом (*Приложение 2*).

5.7. Методические рекомендации по оформлению конкурсной работы представлены в *приложении 3*.

5.8. Обязательным элементом конкурсной работы является *презентация*, содержащая 10-15 слайдов. Требования к оформлению презентации представлены в *приложении 4*.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Общие критерии оценки конкурсной работы:

- аргументированность актуальности и значимости работы;
- чёткость и логичность работы, понимание содержания, его целей и задач;
- качество презентации:
- чёткость, правильность речи, умение отвечать на вопросы;
- законченность, содержательность, эстетика оформления результатов работы.

6.2. Все критерии и бальная система оценки конкурсной работы представлена в *приложении 5*.

7. АВТОРСКИЕ ПРАВА И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

- 7.1. Ответственность за соблюдение авторских прав конкурсной работы несет автор согласно действующему законодательству Российской Федерации.
- 7.2. Победители Конкурса награждаются дипломами I, II, III степени.
- 7.3. Участникам Конкурса, не занявшим призового места, оформляются сертификаты.
- 7.4. Дипломы и сертификаты высылаются участникам в электронном виде на адреса, указанные в заявках.

8. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

Адрес: Удмуртская республика, г. Сарапул, ул. Гагарина, д. 24.

Тел./факс: 8(34147) 4-02-36

Сарапульский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» -

Адрес электронной почты методического отдела – artemjewamaria@yandex.ru

Контактное лицо:

Методист Артемьева Мария Андреевна (тел.89508398589)

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ «МОЛОДЕЖЬ. НАУКА. МЕДИЦИНА»
СРЕДИ СТУДЕНТОВ 1 КУРСА СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО,
АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО, ФАРМАЦИЯ**

Полное наименование образовательной организации	
Сокращенное наименование образовательной организации	
Фамилия, имя, отчество участника Конкурса	
Название конкурсной работы	
Фамилия, имя, отчество и контактный телефон научного руководителя	
Адрес электронной почты	

Дата _____

Подпись руководителя: _____

Форма титульного листа печатной работы

Министерство здравоохранения Удмуртской Республики
автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Республиканский медицинский колледж имени героя Советского Союза
Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»
Сарапульский филиал

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

«НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ПРОЕКТА»

Исполнитель: **Иванов Иван Иванович**
студент 1 курса группы СД-101
специальности 34.02.01 Сестринское
дело
Руководитель: **Петров Петр Петрович**

Структура печатной работы

1. Титульный лист

2. СОДЕРЖАНИЕ

3. ВВЕДЕНИЕ

3.1 Актуальность выбранной темы

3.2 Рабочая гипотеза

3.3 Цели и задачи работы

3.4 Предмет и объект исследования

4. ГЛАВА I _____

наименование

4.1

4.2 Методы исследования

5. ГЛАВА II _____

наименование

5.1 Носит практический характер. Это самостоятельный анализ собранного материала, изучаемой проблемы.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1 Выводы

6.2 Рекомендации

7. СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по оформлению конкурсной работы:

- **Содержание** включает наименование всех структурных частей работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала соответствующих частей.
- **1 глава** носит теоретическо–методологический характер. Рассматривается история вопроса, показывается степень его изученности на основе обзора соответствующей литературы. Целесообразно использовать нормативно – правовые источники, справочные и обзорные таблицы, графики и т.д.
- **Основная часть конкурсной работы** должна быть разделена на главы, разделы, подразделы. Каждая глава начинается с новой страницы. Заголовки глав, а также слова "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ" следует располагать в середине строки и печатать прописными буквами полужирным шрифтом. Перенос слов в заголовке не разрешается. Большой заголовок делится по смыслу на несколько строк. В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок состоит из двух самостоятельных предложений, то в конце первого предложения ставится точка, в конце второго – нет. При этом, если заголовок занимает более 1 строки, его желательно разбить на строки таким образом, чтобы точка попадала внутрь строки, а не заканчивала ее. Заголовок всегда располагается на одной странице с тем текстом, к которому он относится. Если заголовок располагается в конце страницы, то после него должно быть не менее трех строк текста. Если заголовок попадает в начало страницы, но не первую строку, то перед ним должно быть не менее четырех строк предыдущего текста. Текст от заголовка пишут через 2 - 3 интервала. Подзаголовок пишут строчными буквами без подчеркивания. Не допускается подчеркивать заголовки.
- **В текстовой части** работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Общепринятые буквенные аббревиатуры (ВОЗ, МКБ, ЛФК и др.) не требуют расшифровки в тексте. Если специальные буквенные аббревиатуры

малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются.

- **Ссылки на литературу** содержат номер источника по списку, заключенный в квадратные скобки. Как правило, ссылку помещают в том месте, где она наиболее подходит по смыслу.
- **Иллюстрации.** К ним относятся графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки.
- Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Если в работе только одна иллюстрация, её нумеровать не следует и слово "Рис." не пишут
- **Таблицы.** Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова "Таблица". Если в работе одна таблица, её не нумеруют и слово "Таблица" не пишут. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова "Таблица". Слово "Таблица" и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе. Графу "№ п/п" в таблицу включать не следует. Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота работы, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. Если все показатели, приведённые в таблице, выражены в одной и той же единице, то её обозначение прописывается в заголовке столбца. Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения марок материала, обозначения нормативных документов не допускается. При переносе таблицы шапку таблицы следует повторить, и над ней размещают слова "Продолжение таблицы", с указанием её номера. Если шапка таблицы невелика, допускается ее повторение. Заголовок таблицы не повторяют. Если шапка таблицы велика, допускается её не повторять, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.
- **Заключение.** Должно содержать общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в индивидуальном проекте, данные о практической эффективности от внедрения рекомендаций.
- **Библиографический** список (список литературы) приводится в конце работы.
Последовательность расположения литературы в списке:
Федеральные законы, приказы, другие законодательные акты.
Все остальные источники в алфавитном порядке.
Нумерация библиографического списка сплошная от первого до последнего названия.
- **Приложения.** Каждое приложение оформляется на отдельном листе. Нумерация приложений сквозная. В правом верхнем углу пишется слово Приложение и указывается его номер. Точка не ставится.

Требования к оформлению презентации:

- В презентации в тезисной форме представляется основное содержание проекта.
- Презентация должна быть выполнена в формате Microsoft Office Power Point, объем не более 25 Мб.
- В презентации обязательно наличие *титульного слайда* с указанием наименования образовательной организации, ФИО участника, специальности, ФИО научного руководителя, тему работы. Последний слайд должен содержать ссылку на использованные информационные источники.
- Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.
- Сочетание рисунков, фотографий и текстов обязательно.
- Эффекты анимации не должны мешать восприятию содержания. Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;
- Презентация должна содержать не более трех основных цветов. Дизайн должен быть простым, а текст — кратким. Необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов (текст, графические изображения, музыкальные и звуковые эффекты, анимация и видеофрагменты). Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда. Иллюстрации и фотографии рекомендуется сопровождать пояснительным текстом.
- Не рекомендуется использовать более 3 типов шрифтов. Рекомендуемые размеры шрифтов: для заголовков — не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально — 36пунктов; для основного текста — не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально — 24 пункта; Не следует злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных), поэтому их допустимо использовать только для смыслового выделения небольших фрагментов текста.

Форма титульного слайда мультимедийной презентации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УР
 «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЗ УР»
САРАПУЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ
(шрифт Times New Roman, 12)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ
«НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ПРОЕКТА»

СТУДЕНТА _____
Ф. И. О.

ГРУППА _____ **СПЕЦИАЛЬНОСТЬ** _____

ТЕМА _____
(шрифт Times New Roman, 14)

РУКОВОДИТЕЛЬ:
Преподаватель

Ф. И. О.

САРАПУЛ, 201_ г.

Лист рейтинговой оценки исследовательского проекта

Критерии	Кол-во баллов
Содержание работы	
1. Тема работы актуальна, соответствует содержанию, обоснована и проанализирована	1
2. Цель и задачи работы сформулированы четко, конкретно	2
3. Содержательный анализ литературы по теме полностью раскрывает заявленную тему	2
Максимум по разделу	5
Качество выполнения исследовательской части	
4. Методики исследования выбрана корректно, описана четко, подробно, дает возможность получить достоверные результаты	2
5. Результаты представлены и проанализированы	2
6. Структура работы логична результаты и выводы соответствуют поставленным целям, задачам	1
Максимум по разделу	5
Оформление	
7. Работа с информационными источниками проведена, количество источников и оформление соответствуют требованиям	2
8. Качество оформления текста работы полностью соответствует требованиям	2
9. Компьютерная верстка соответствует требованиям	1
Максимум по разделу	5
Защита	
10. Качество доклада высокая, речь четкая, преимущественно рассказывает	2
11. Качество ответов на вопросы высокое, четкие грамотные ответы на большинство вопросов	3
12. Наглядность оформлена эстетично. Выделено главное. Способствует пониманию сути работы	1
Максимум по разделу	6
13. Регламент соблюден	1
Максимум по разделу	1
Максимум по всем разделам о	1

Лист рейтинговой оценки предметно-ориентированного проекта

Критерии	Кол-во баллов/ всего	
Оценка разработки проекта		
1. Проблема и актуальность обоснованы, указано для какой группы людей проект важен	2	
2. Цель и задачи проекта сформулированы четко, указывают на конкретный результат	2	
3. Планирование дает четкое представление какие мероприятия, кем и когда реализуются	1	
Максимум по разделу		5
Оценка реализации		
4. Продукт оформлен эстетично, содержательно, презентован для целевой группы, имеются отзывы	2	
5. Отчет о реализации представлен, автор провел оценку своего проекта на основании отзывов	2	
6. Структура работы логична , прослеживается связь проблема – цель – задачи–метод (действия для выполнения задачи) - оценка результата	1	
Максимум по разделу		5
Оформление		
7. Работа с информационными источниками проведена, количество источников и оформление соответствуют требованиям	2	
8. Качество оформления текста работы полностью соответствует требованиям	2	
9. Компьютерная верстка соответствует требованиям	1	
Максимум по разделу		5
Защита		
10. Качество доклада высокое , речь четкая, преимущественно рассказывает	2	
11. Качество ответов на вопросы высокое , четкие грамотные ответы на большинство вопросов	3	
12. Наглядность оформлена эстетично. Выделено главное. Способствует пониманию сути работы	1	
Максимум по разделу		6
13. Регламент соблюден	1	
Максимум по разделу		
Максимум по всем разделам		22

Максимальное количество баллов - 22 балла